



Inhalt

1.	Hintergrund/Konzept	1
2.	Wie erhalte ich Anmeldeinformationen für https://savanna-holcim.com/ ?	1
3.	Ihre Aufgaben	1
4.	Allgemeine Anwendung	2
4.1.	Hauptmenüstruktur / Wo kann ich was tun?	2
4.2.	Grundfunktionen	2
5.	Wie erledigen Sie Ihre „Stammdatenaufgaben“?	3
6.	Wie führe / bestätige ich alle zugewiesenen Zertifikate / Schulungen / Warnungen?	4
6.1.	Mögliche Liste der angeforderten Zertifikate / Schulungen etc	4
6.2.	Ausführung über Savanna Desktop	5
6.3.	Ausführung über Savanna App	6

1. Hintergrund/Konzept

- Sicherheit, soziale Verantwortung, Umweltschutz und Qualitätssicherung sind fest in unserer Unternehmensstrategie verankert und bilden die Grundlage unseres täglichen Handelns.
- Langfristiger Erfolg kann nur erzielt werden, wenn er den oben genannten Grundsätzen entspricht. Aus diesem Grund arbeiten wir mit unseren Lieferanten zusammen, um ein Arbeitsumfeld und eine Arbeitskultur zu schaffen, in denen Sicherheit und Gesundheit der Mitarbeiter, Umweltschutz, Qualitätsorientierung und auch soziale Verantwortung einen wesentlichen Teil unserer Zusammenarbeit ausmachen.
- Um sicherzustellen, dass wir uns auf diese Grundlage verlassen können, hat Holcim ein Lieferantenqualifizierungssystem eingeführt, das Aspekte im Zusammenhang mit den oben genannten Themen enthält.

2. Wie erhalte ich Anmeldeinformationen für <https://savanna-holcim.com/>?

- Sie haben eine separate E-Mail mit Loginname und Passwort erhalten
- Wenn Sie keine E-Mail mit Loginname und Passwort erhalten haben, wenden Sie sich bitte an Ihren Holcim-Ansprechpartner.

3. Ihre Aufgaben

- Bitte erstellen Sie Ihre Mitarbeiter in Savanna (alle Mitarbeiter, die Aktivitäten in unseren Werken ausführen) und definieren Sie Ihre Qualifikationen.
- Bitte drucken Sie die Savanna-Badgcard für jeden Mitarbeiter aus (wird auf Werksebene überprüft)



- Bitte stellen Sie sicher, dass alle Zertifikate und Schulungen Ihres Unternehmens UND Ihrer Mitarbeiter in Savanna ausgeführt / hochgeladen werden.

Durch das Scannen dieser Savanna-Badgcard überprüft Ihr Holcim-Ansprechpartner auf Werksebene, ob alle erforderlichen Sicherheitsdokumente / Schulungen / Bestätigungen in Savanna verfügbar sind.



4. Allgemeine Anwendung

4.1. Hauptmenüstruktur / Wo kann ich was tun?

ENGINE4.SAVANNA

- MOBILE AUFTRAGSABWICKLUNG**
 - Kartendarstellung
- KOSTENMANAGEMENT**
 - Offerten (0) → E-Auktion (nicht für alle Firmen; abhängig von der Berechtigung)
 - Extrakosten (Carrier) → Extrakosten (nicht für alle Firmen; abhängig von der Berechtigung)
- SAFETY MANAGEMENT**
 - Dokumentenmanagement → Übersicht über alle angeforderten Zertifikate / Schulungen auf Unternehmens- und Mitarbeiterebene.
 - Ereignisse (8) → Falls ein Ereignis von Holcim für Ihr Unternehmen registriert wurde, sehen Sie sie in diesem Abschnitt (Z.B. Sicherheitskontrolle)
- STAMMDATEN**
 - Meine Firmendaten → Ändern / Einfügen der primären Mailadresse Ihres Unternehmens UND Hinzufügen / Ändern Ihrer Firmenqualifikationen
 - Meine Benutzer/Mitarbeiter → Erstellen / Verwalten Ihrer Mitarbeiter einschließlich der Erstellung der „Savanna-Badgedcard“
 - Meine Fahrzeuge
- SUPPORT&KNOWHOW**
 - Anleitungen → Option zum Herunterladen dieser (und anderer) Benutzerhandbücher
 - FAQ → Häufig gestellte Fragen und Antworten
 - TeamviewerQuickSupport → Wenn Sie eine Remote-Support-Sitzung über Teamviewer mit jemandem von Holcim durchführen möchten, müssen Sie „TeamviewerQuickSupport“ herunterladen und ausführen.
- LINKS**
 - holcim.ch
 - holcim.it
 - Rechnungsportal
- EINSTELLUNGEN**
 - Favoriten

4.2. Grundfunktionen

Meine Benutzer/Mitarbeiter

Suchbegriff

Neuer Benutzer anlegen | Benutzerdaten bearbeiten | Benutzerausweis erstellen | Export | Neues Passwort festlegen

Passwort zurücksetzen (Credentials per Mail versenden)

Display name	LeadContractor	E-Mail/Loginname	Document status (all d...)	Blocked (Al...)	Current Penaltypoints
User category	Inactive (calculated)	No Login required?	Document status (fact...)	Blocked (w/...)	Picture for Userbadg...
Guido Lavespa	PROCON Consulting Gmb...	info@procon-consulting.com	OK		3
Contractor administrator			n/a		

Labels and actions:

- Ausblenden / Öffnen aller Menüpunkte
- Öffnen der Bearbeitungsansicht des Listeneintrags
- Nach Excel exportieren
- Allgemeines Suchfeld
- Hineinzoomen /Rauszoomen
- Filter aus/einblenden
- alle Filter zurücksetzen
- Individuelle Sortier- / Filteroption für jede Spalte aus der Liste
- Durch Klicken auf die Kopfzeile wird die Liste automatisch sortiert



5. Wie erledigen Sie Ihre „Stammdatenaufgaben“?

- Wie verwalte / definiere ich meine Unternehmensqualifikationen?

The screenshot shows the 'Meine Firmendaten' page in the ENGINE4.SAVANNA system. The left sidebar contains navigation options like 'MOBILE AUFTRAGSABWICKLUNG', 'KOSTENMANAGEMENT', and 'STAMMDATEN'. The main content area displays a table of company data for 'PROCOON Consulting GmbH'. A red arrow points from the 'Meine Firmendaten bearbeiten' button to the 'Firmenqualifikationen' section. This section includes a search bar and a table with columns for 'Contractor', 'QualificationGeneral', and 'tF'. A dropdown menu for 'QualificationGeneral*' is open, listing various activity categories such as 'Arbeiten an Hochspannungs- oder Netzwerksystemen' and 'Arbeiten in der Höhe'.

- Wie erstelle ich meine Mitarbeiter?

The screenshot shows the 'Meine Benutzer/Mitarbeiter' page in the ENGINE4.SAVANNA system. The left sidebar contains navigation options like 'MOBILE AUFTRAGSABWICKLUNG', 'KOSTENMANAGEMENT', and 'STAMMDATEN'. The main content area displays a table of user data for 'Guido Lavespa'. Below the table is a form titled 'Benutzer (Human Resource) - einfügen' with various input fields and buttons.

Allgemein

LeadContractor*

First name*

No Login required?
 Set for managed users, who never needs to login

Surname*

Loginname automatisch ermitteln

Language*

used in doc distribution and triggers the language of the application

E-Mail/Loginname*

Technically its a unique string

Picture for Userbadge

Please upload only 'picture files' (jpg, png, etc)

Don't remember app password

Relevant for notifications
TRUE = user gets userbased mailnotifications

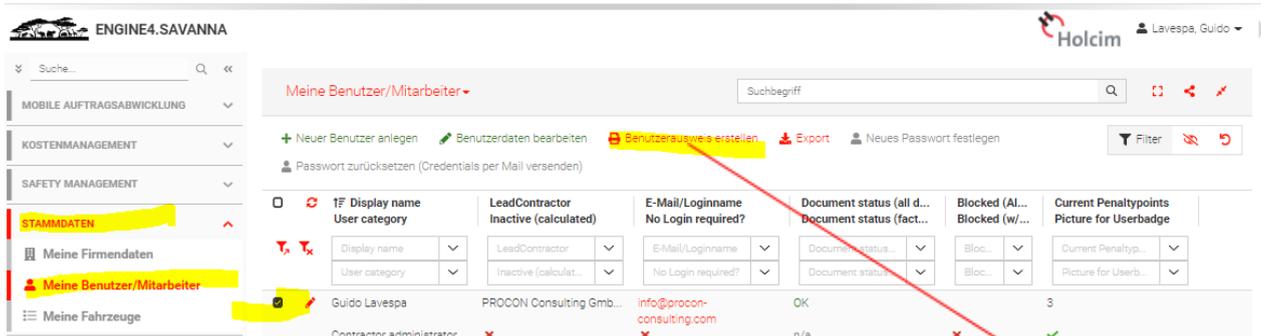
Wird für die Savanna-Badgekarte verwendet. Benutzer der Savanna App können auch ein Selfie mit dem Handy machen.

Gesetzt wenn Savanna den "Loginnamen" bestimmen soll (die ersten 2 Zeichen vom Vorname und Nachname). Wenn Sie Ihren eigenen Loginnamen definieren möchten, geben Sie diesen bitte im Feld "E-Mail/Loginname" ein.



Gesetzt, wenn sich Ihr Mitarbeiter NICHT bei Savanna anmelden soll.
 Wenn Sie ein Login für ihn erstellen, kann er z. B. WBT Schulungen auf seinem Handy über in der Savanna App ausführen

• Wie erstelle ich ein Savanna-Badgekarte für meine Mitarbeiter?



Wenn ihr Mitarbeiter die Savanna App benutzt (vorheriges Kapitel), dann benötigt er KEINE gedruckte Ausweiskarte. Die Ausweiskarte ist digital in der Savanna App verfügbar

Die gedruckte Version können Sie auf Ihrem lokalen Drucker drucken. Es ist einfach ein PDF.



6. Wie führe / bestätige ich alle zugewiesenen Zertifikate / Schulungen / Warnungen?

6.1. Mögliche Liste der angeforderten Zertifikate / Schulungen etc

- Die folgende Tabelle ist nur ein Beispiel. Die Einträge in der „Dokumentenliste“ werden automatisch anhand Ihrer Qualifikationen ermittelt.
- Die Dokumente sind "nach Unternehmen", "nach Mitarbeiter" oder "nach Ausrüstung" unterteilt
- Ein Eintrag in der Dokumentenliste ist ein TODO und kann durch "digitale Signatur" oder "Hochladen eines Zertifikats" oder "durch ausführen eines Trainings" oder durch "Beantworten eines Online-Fragebogens" erledigt werden.

Beschreibung	Bestätigungstyp	Teil der Qualifikation	Ebene
Sicherheitsanweisung für Dienstleister	Digitale Unterschrift	Prequalifikation	Firma
Konsequenzenmanagement	Digitale Unterschrift	Prequalifikation	Firma
Verhalten im Werk	Digitale Unterschrift	Prequalifikation	Firma
Lieferantenkodex Schweiz	Digitale Unterschrift	Prequalifikation	Firma
Ausbildungskriterien	Digitale Unterschrift	Prequalifikation	Firma
Kopie der Betriebshaftpflichtversicherung	Hochladen Versicherungskopie	Prequalifikation	Firma
CSM Fragebogen	Online Fragebogen	Prequalifikation	Firma
WBT - Modul "Allgemeine Einführung" (DE)	Training	Training	Mitarbeiter
WBT - Modul "Transport" (DE)	Training	Training	Mitarbeiter
Bewilligung vom ESTI für Elektroinstallationen	Hochladen Zertifikat	Spezifisches Zertifikat	Mitarbeiter
Fahrerfähigkeitsausweis (CZV)	Hochladen Zertifikat	Spezifisches Zertifikat	Mitarbeiter
Ausbildungsnachweis für das Ausführen von Gerüstarbeiten	Hochladen Zertifikat	Spezifisches Zertifikat	Mitarbeiter
Ausbildungsnachweis für Arbeiten im Überdrucksystem	Hochladen Zertifikat	Spezifisches Zertifikat	Mitarbeiter
Etc.....			



6.2. Ausführung über Savanna Desktop

ID (Document)	Description	Document type	Status	Do...	Distribution level	Confirmation typ
207	Fahrzeugausweis	Zertifikat	Pendent Contractor/Benut...		Equipment	Upload und Prüf
207	Fahrzeugausweis	Zertifikat	Pendent Contractor/Benut...		Equipment	Upload und Prüf
95	Idoneità Sanitaria	Zertifikat	Pendent Contractor/Benut...		Benutzer	Upload und Prüf
108	Copia Patente OQC di ogni ...	Zertifikat	Pendent Contractor/Benut...		Benutzer	Upload und Prüf
47	Verhale mmsenna NDI fom	Zertifikat	Pendent Contractor/Benut...		Benutzer	Upload und Prüf

Für alle „TODOs“ können Sie die Bearbeitungsansicht mit dem Stift öffnen. Abhängig vom Bestätigungstyp können Sie entweder...

... ein Trainingsmodul absolvieren

... durch elektronische Unterschrift bestätigen

... ein Zertifikat / Dokument von Ihnen hochladen

... den Online-Fragebogen beantworten

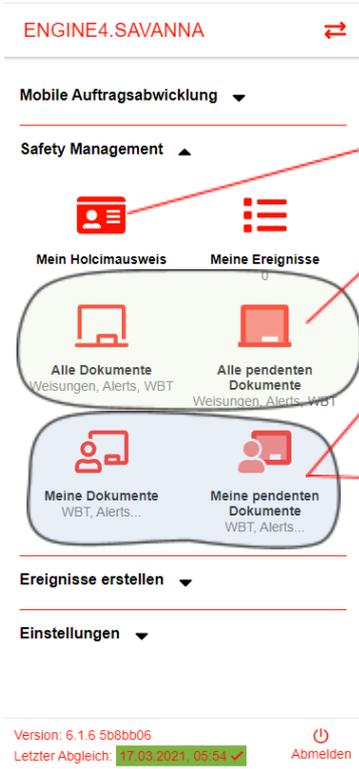
... Und danach wechselt der Dokumentstatus automatisch von „Pendent Contractor/Benutzer“ zu „OK“ (oder „NOK“ oder „Pendent LH“)

Natürlich können Sie in dieser „Dokumentenliste“ nach Status oder Mitarbeiter oder XY filtern. Sobald Sie den Filter eingestellt haben, merkt sich die Applikation Ihre Auswahl für das nächste Mal.



6.3. Ausführung über Savanna App

- Die Savanna App ist für Android (Playstore) und IOS (App Store) verfügbar.



Digitale Holcim-Savanna-Badgecard
(gleicher QR wie auf der gedruckten Version)

Sicherheits-TODOs des Unternehmens und aller Mitarbeiter.
Nur für „Unternehmensadministratoren“ und daher nicht für jeden Mitarbeiter sichtbar

Sicherheits-TODOs nur für den angemeldeten Mitarbeiter (nur „seine TODOs“)

